

Na osnovu člana 37. Statuta Srpskog triatlona, Upravni odbor Srpskog triatlona na sednici održanoj 06. 11. 2023. godine doneo je:

## **PRAVILNIK O TAKMIČENJIMA**

### **1. OSNOVNE ODREDBE**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se opšta pravila organizacije, održavanja takmičenja i vrste takmičenja u triatlonu i multisportovima (akvatlon, duatlon, kros triatlon, kros duatlon, zimski triatlon) kao i pravo učesnika na takmičenjima i pravila ponašanja takmičara i službenih lica. Pravilnikom je obuhvaćeno sledeće:

1.1. Dinamika konkursa za organizaciju triatlonskih takmičenja, statusi takmičenja, propisane kategorije i distance za učesnike, sadržaj konkursne dokumentacije, pravo učesnika na takmičenjima, pozicije takmičenja, obaveze organizatora, takmičarska tabela i sve ostalo što je povezano sa takmičenjem.

1.2. Utvrđuju se opšta pravila ponašanja, učesnika i bodovanja takmičara na triatlon (super sprint, sprint, olimpijski, half, long distance i mešovite štafete) i multisport takmičenjima (akvatlon, duatlon, kros triatlon, kros duatlon, zimski triatlon).

1.3. Pravilnik ima za svrhu primenu minimalno dozvoljenih uslova za takmičenja, prilagođen je takmičenjima u organizaciji Srpskog triatlona (u daljem tekstu ST), a u skladu je sa standardima postavljenim Pravilnikom za organizatore takmičenja Svetskog triatlona (u daljnjem tekstu WT).

1.4. Pod pojmom Takmičenje podrazumeva se jedan naziv i datum održavanja triatlon, multisport trka, jednog formata za različite kategorije ili različitih formata za različite kategorije.

1.5. ST kao nadležni granski savez je suorganizator svih triatlonskih državnih prvenstava, kup trka i promotivnih ST trka, a organizatori imaju status tehničkog organizatora, što je detaljno biti definisano ugovorom o organizaciji triatlonskih takmičenja.

1.6. UO ST donosi odluku o broju takmičenja koja će dobiti podršku ST u narednoj godini, a prema potrebi, proceni i na osnovu mišljenja nadležnih komisija. Usvojena odluka je važeća do novog zahteva bez vremenskog ograničenja trajanja.

#### **1.2. Kompetencije**

Takmičenja statusa: Prvenstvo Srbije, Kup Srbije i promotivna takmičenja triatlona i multisporta, koja se organizuju u saradnji sa ST-om organizuju se prema odredbama ovog Pravilnika i važe im pravilima WT.

Sva ostala triatlon i multisport takmičenja koja nose naziv triatlon ili multisport moraju imati pisanu saglasnost ST-a kao nacionalnog granskog saveza nadležnog za triatlon u Republici Srbiji i zadovoljiti minimalne organizacione i bezbednosne standarde organizacije takmičenja.

## 2. TRIATLON I MULTISPORT DISTANCE

### 2.1. TRIATLON

Takmi enje	plivanje	bicikl	tr anje	kategorija
De ji triatlon	50m	2km	500m	Mladji pioniri i pioniri
Super sprint	250m	5km	1.5km	Mladji kadeti i kadeti
Sprint	750 m	20 km	5 km	Juniori, U23, apsolutna i AG
Standardna distanca	1500 m	40 km	10 km	Juniori (18+) U23 Age group
Srednja distanca	1.9-2.9km	80-90km	20-21km	
Dugi triatlon	1-4km	90-200 km	10-42 km	
Mešovite štafeta	250m -300m	5 – 8 km	1,5 – 2 km	U esnici imaju min. 15 god.

### 2.2. MULTISPORT

#### 2.2.1. Duatlon

Takmi enje	tr anje	bicikl	tr anje	kategorija
De ji duathlon	0,5km	2km	0,25km	Mladji pioniri i pioniri
Super sprint duatlon	1,7km	6.5km	0.85km	Mladji kadeti i kadeti
Sprint duathlon	Do 5km	Do 20km	Do 2,5km	Juniori, U23, apsolutna i AG
Standardni duatlon	5km	30km	5km	Juniori (18+) U23 Age group
	10km	40km	5km	

#### 2.2.2. Akvatlon

Takmi enje	plivanje	tr anje		
De ji akvatlon	50m	0,5km		Mladji pioniri i pioniri
Super sprint akvatlon	200m	1km		Mladji kadeti i kadeti
Sprint akvatlon	500m	2.5km		Juniori, U23, AG
	1000m	5km		

#### 2.2.3. Kros triatlon

Takmi enje	plivanje	bicikl	tr anje	kategorija
De ji kros triatlon	50m	2km	0,5km	Mladji pioniri i pioniri
Super kros triatlon	250m	5km	1km	Mladji kadeti i kadeti
Sprint	500m	10-12km	3-4 km	Juniori, U23, AG
Standardni	1500 m	20km	6-10km	Juniori (18+) U23 Age

#### 2.2.4. Kros duatlon

Takmi enje	kros tr anje	bicikl (Mountatin bike)	kros tr anje	kategorija
De ji kros duatlon	500m	2km	250m	Mladji pioniri i pioniri
Super sprint	1 km	4km	0,8km	Mladji kadeti i kadeti
Sprint	3-4 km	10-12km	1.5-2km	Juniori, U23, AG
Standardni	6-8 km	20-25 km	3-4km	

### **3. KALENDAR I STATUS TAKMI ENJA**

**3.1.** Kalendar takmi enja donosi Upravni odbor ST na predlog Tehni ka komisije. Kalendarom takmi enja utvr uju se datumi održavanja takmi enja ST kalendara. Kalendar takmi enja može menjati UO.

**3.2.** Status Takmi enja u sistemu ST-a.

Upravni odbor ST, na osnovu preporuke Tehni ke Komisije, donosi odluku o statusu takmi enja i ST kalendaru za nastupaju u sezonu. Takmi enja su podeljena u tri kategorije:

**3.2.1.** Prvenstvo Srbije,

**3.2.2.** Kup Srbije,

**3.2.3.** Promotivna takmi enja

### **3.3. Konkurs za organizaciju takmi enja**

UO ST raspisuje konkurs i upu uje poziv za organizaciju takmi enja u nastupaju oj godini po slede oj dinamici:

a. Donošenje odluke o raspisivanju konkursa od strane UO ST: 20. oktobar;

b. Rok za prijave na konkurs: 01. novembar;

c. Rok za odgovor Tehni ke komisije: 20. novembar

d. Objavljivanje ST kalendara takmi enja za narednu godinu: 15. decembar

**3.4.** Organizator takmi enja može biti bilo koji registrovani pravni subjekt u Srbiji. U odnosu na ST podeljeni su u dve kategorije:

**3.4.1.** Organizator, klub ili pravni subjekt koji su ve organizovali triatlonska takmi enja u saradnji sa ST. Može aplicirati za sve statuse takmi enja;

**3.4.2.** Novi organizator, prvi put organizuje ili je bio isklju en iz sistema ST takmi enja. U prvoj narednoj sezoni može imati samo jedno takmi enje. Novi organizator može prvi put dobiti i status Kup trke, ali ne može organizovati više od jednog takmi enja ST statusa u jednoj sezoni.

**3.5.** Ukoliko se nešto od usvojenog Elaborata trke ne ispuni a trka se održi uz odre ene korekcije na dan trke, a u dogovoru sa Glavnim sudijom, u narednoj takmi arskoj sezoni organizatoru e biti redukovana finansijska sredstva od strane ST, prema proceni UO ST.

**3.6.** Ukoliko Organizator ne ispuni elemente iz usvojenog Elaborata trke, i Glavni sudija donese odluku o ne održavanju takmi enja, organizator gubi pravo organizacije trke pod pokroviteljstvom ST u narednoj takmi arskoj sezoni.

**3.7.** Odlaganje trke ve utvr ene kalendarom organizator je obavezan najaviti UO ST najkasnije 30 dana pre predvi enog datuma takmi enja.

**3.8.** U slu aju da trka bude otkazana od strane organizatora manje od mesec dana pre zakazanog termina, organizator gubi pravo organizacije trke pod pokroviteljstvom ST u narednoj takmi arskoj sezoni.

**3.9.** Ukoliko organizator izgubi status ST takmi enja, prilikom slede eg konkurisanja za ST takmi enje, ima e status novog organizatora.

**3.10.** Nakon održanog takmi enja, kvalitet organizacije takmi enja oceni e: Glavni sudija trke, Direktor trke i 3 predstavnika najmasovnijih klubova u esnika. Formular o oceni takmi enja je elektronski. Dobijeni prosek ocena je sastavni deo izveštaja o realizaciji takmi enja i bi e koriš en kao faktor za dobijanje statusa trka u narednim godinama. (obrazac u prilogu)

### **4. KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

Svaki organizator šalje u elektronskoj formi Prijavu za organizaciju takmi enja koja treba da sadrži:

A. ST prijavni obrazac

B. Idejni projekat (prema uputstvu iz ovog pravilnika).

### C. Registracioni list iz APRa (važi za organizatore koji nisu članovi ST)

Na osnovu prijave Tehnička komisija sastavlja predlog kalendara trka i statusa takmičenja za narednu godinu. Nakon usvajanja predloga kalendara od strane UO ST, kalendar se objavljuje.

Po određivanju kalendara i dobijanju statusa takmičenja, Tehnička komisija u koordinaciji sa audijskom organizacijom određuje tehničkog delegata koji će dalje saradivati sa organizatorom takmičenja.

#### 4.1. Prijavni obrazac

Sadrži osnovne podatke o pravnom subjektu koji želi da organizuje takmičenje, planiranu distancu, datum i rezervni datum.

#### 4.2. Idejni projekat takmičenja

Idejni projekat takmičenja je Zvanični dokument organizatora, koji se prilaže uz ostalu dokumentaciju prilikom prijavljivanja takmičenja na ST konkurs.

Idejni projekat takmičenja, mora da sadrži informacije o navedenim elementima takmičenja:

- Datum i mesto održavanja takmičenja
- Radnu satnicu dešavanja
- Takmičarsku satnicu sa vremenskim limitima segmenata
- Planirani broj i kategorije trka
- mapa prostora/terena na kojem se održava takmičenje sa dimenzijama/merama,
- uctane tehničke zone trke sa dimenzijama/merama za:
  - prijavni centar,
  - info centar,
  - zone kretanja publike,
  - zona izmene sa opisom podloge, konfiguracije i dimenzijama,
  - plivački segment sa opisom staze, lokacije, prilazom lokaciji i dimenzijama,
  - biciklistički segment sa opisom podloge i konfiguracije, obezbećenjem od publike i dimenzijama,
  - trkački segment sa opisom podloge i konfiguracije, obezbećenjem od publike i dimenzijama,
  - "penalty Box" - pozicija,
  - ciljna zona (okrepa i medicinski nadzor) sa dimenzijama/merama,
  - post-ciljna zona + "press" zona sa dimenzijama/merama,
  - raspored osoblja hitne medicinske pomoći i (po segmentima/trci),
  - raspored tehničkog osoblja - obezbećenja, okrepe, volontera sa obaveznim brojem,
  - zona proglašenja pobednika,
  - zona za parking, i prijem takmičara, sa prostorom za presvlačenje i lica higijenu (WC i tuševi).
- Informaciju o mogućem smeštaju za takmičare i tehnička lica

### 5. PRIPREMNI PERIOD ORGANIZACIJE TAKMIČENJA

Kada Idejni Projekat takmičenja bude verifikovan da je zadovoljio standarde organizacije takmičenja od strane Tehničke komisije ST, postaje Elaborat trke.

#### 5.1. Elaborat trke

Zvanični dokument kojim se potvrđuje da je planirana trka usaglašena sa pravilnicima WT/ET/ST. Sledeći korak organizatora takmičenja je da se sa TK ST sastane minimum 2 meseca pred zakazan datum održavanja takmičenja kako bi se potvrdio i odobrio Elaborat takmičenja. U Elaboratu takmičenja se nalaze definisane stavke iz idejnog projekta trke, jasno definisane pozicije i zadaci svakog učesnika u organizaciji takmičenja (od direktora takmičenja do volontera), raspis sa satnicom i skicom takmičenja i ostale potrebne informacije vezane za trku. Za svaku poziciju treba upisati ime i prezime osobe koja će se nalaziti na određenom mestu sa mogućim kontakt informacijom (broj

telefona, e-mail) - ovo važi za glavne ljude u organizaciji takmičenja bez volontera i obezbeđenja. Elaborat trke izrađuje se u 3 štampana primerka i dostavlja ST na overu. Jedan primerak ostaje u arhivi ST, drugi se dostavlja TK ST, a treći se vraća organizatoru.

Elaborat će u pripremi još biti dopunjen sa drugim dokumentima vezanim za organizaciju takmičenja, npr: saobraćajni elaborat, saglasnost nadležnih institucija o korišćenju prostora, objekata, ulica, rešenje policije i Glavnim sudijom.

Organizator je dužan da obezbedi: sve potrebne dozvole i odobrenja za organizaciju takmičenja od nadležnih institucija, tehničku podršku za info i prijavni centar (rađuan sa štampaem), potrošni materijal i inventar za potrebe trke (a koji ne obezbeđuje ST), kao i dovoljno ljudstva za bezbedno održavanje takmičenja u skladu sa Elaboratom.

Elaborat takmičenja mora biti završen najkasnije 35 dana pred zakazani termin održavanja takmičenja.

Ukoliko ovi koraci nisu ispoštovani, smatra se da je organizator odustao od organizacije takmičenja i saradnja za tekuću u sezonu se prekida do novog konkursa za organizaciju takmičenja u narednoj takmičarskoj sezoni.

### **5.2. RASPIS za takmičenje**

Poslednja provera od strane tehničkog delegata, pred takmičenje mora da se sprovede minimum 35 dana pred zakazani datum održavanja takmičenja. Ukoliko je sve što je do tada dogovoreno i realizovano od strane organizatora, dobija se zvanično na dozvola za organizaciju trke i objavljuje se zvanično raspis za organizaciju trke na internet stranici ST. Organizator je dužan da u okvirima zadate forme (obrazac za raspis trke je sastavni deo ovog dokumenta) elektronski pošalje Raspis trke na adrese: kancelariji ST, Tehničkoj komisiji i triatlonskim klubovima. Organizator treba da to uradi u roku od 5 radnih dana.

Pored obaveznih informacija, svaki organizator može dopuniti raspis sa: logotipom trke, reklamnom fotografijom, dodatnim informacijama o dodatnim nagradama i dešavanjima na trci koju organizuje, sponzorima.

### **5.3. Prijavljivanje takmičara**

Prijavljivanje takmičara za učesnike na takmičenje je za svako takmičenje pojedinačno. Prijavu mogu poslati klubovi ili individualni takmičari, na način kako je odredio organizator u raspisu.

Na pristigle prijave organizator pravi Preliminarnu startnu Listu. Uplatom startnine takmičar prelazi na Startnu listu trke.

Takmičari koji se nisu odjavili sa startne liste, najkasnije 3 dana pre održavanja takmičenja, gube pravo učešća na sledećem takmičenju.

Ukoliko ima više zainteresovanih takmičara, Organizator može da formira Listu čekanja.

Organizator je u obavezi da 5 dana pre datuma takmičenja zaključi startne liste i dostavi ih Tehničkoj komisiji u elektronskoj formi. Organizator priprema startne liste koje predaje Glavnom sudiji trke minimum 4 sata pre starta trke.

## **6. - 8. PROPOZICIJE ZA ORGANIZACIJU TAKMIČENJA**

### **6.1. OBAVEZE ORGANIZATORA**

#### **6.1.1. Promocija ST**

Da u pripremi i realizaciji takmičenja prezentuje ST kao partnera u organizaciji na sledeće načine:

1. U pismima obrađuanja nadležnim službama, navede da je ST suorganizator;
2. Na promotivnom materijalu takmičenja istakne ST znak;
3. Na startno-ciljnoj kapiji postoji ST znak razumne veličine;
4. Postavi bar dva banera minimalne dužine 8m sa natpisom i znakom ST u zoni cilja ili zoni izmene;
5. Da na podijumu proglašenja pobednika ima natpis i znak STa;

6. Da na startnim listama ima ST znak;

7. Da na rezultatima ima ST znak.

#### **6.1.2. Informisanje u esnika**

Da na vidnom mestu pored zone izmene ili kod prijavnog centra postavi info tablu. Njen sadržaj mora imati sledeće informacije:

- Satnicu takmičenja;
- Vremenski limite segmenata;
- Startnu listu;
- Raspis trke sa mapom staze;
- Temperaturu vode i vazduha (pliva ko odelo - da/ne);
- Sastav Žalbene komisije.

**6.1.3.** Obaveza je organizatora osigurati prisutnost kola hitne pomoći i dežurnog lekara od početka takmičenja do pola sata nakon službenog završetka takmičenja.

**6.1.4.** Organizator je dužan da obezbedi prostor za svlačenje (šator) i WC i da da preporuke o mogućem parking, tuševima i Glavnim sudijom.

**6.1.5.** Organizator je obavezan da obezbedi sredstva za angažovanje licenciranih sudija ST. Za Prvenstva države minimum pet sudija, za ostala takmičenja minimum četiri. Naknada za sudije sa licencom je u visini do propisanog neoporezivog iznosa dnevnice za službena putovanja u zemlji i plaćene putne troškove.

**6.1.6.** Organizator je u obavezi da pripremi minimalni startni paket za takmičare koji sadrži: broj za telo, broj za bicikl, broj za kacigu (u zavisnosti od discipline).

**6.1.7.** Organizator je dužan da tačno izmeri dužine distanci u skladu sa ST (WT) pravilima. Plivačka i trkačka staza moraju biti tačno izmerene, a najviše dozvoljeno odstupanje od standardnih dužina dozvoljeno je samo u segmentu biciklizma, do 5 %.

**6.1.8.** Organizator je dužan da edukuje sve vozače plovila i motornih vozila o dinamici trke, bezbednom rastojanju od takmičara, smeru trke.

**6.1.9.** Organizator je obavezan osigurati trku od odgovornosti (takmičari i gledaoci).

## **7. ORGANIZACIJA TAKMIČENJA PO DELOVIMA**

Navedene tačke su deo Elaborata takmičenja, a u saradnji sa Glavnim sudijom mogu biti modifikovane u zavisnosti od raznih viših faktora.

Organizatori Prvenstva i Kup takmičenja u skladu sa usvojenim Elaboratom takmičenja u zoni takmičenja organizuju:

### **7.1. Takmičarski centar**

Mesto na kome takmičari vrše registraciju dolaska, podižu startne pakete, dobijaju ostale informacije, ulažu žalbe. Pozicioniran u blizini starta takmičenja.

### **7.2 Ozvucenje**

Mikrofon i razglas, sa osobom koja vodi program ili samo najavljuje dešavanja prema satnici, uz muziku ili bez, vodi ceremoniju proglašenja.

### **7.3 Zona izmene**

Zona izmene mora biti potpuno ograničena od publike, osigurana fizičkim obezbeđenjem. Prostor za odlaganje opreme mora da ima stabilne rekove za odlaganje bicikala, korpe za odlaganje opreme takmičara, tepihe na mestu presvlačenja takmičara, jasno obeležena mesta.



#### 7.4 Zona starta

Fizički odvojen od publike, sa adekvatno velikim prostorom za prozivku takmičara u odnosu na broj takmičara. Jasno obeleženu liniju starta. Prilaz vodi obezbeđen tako da takmičari bez povrede mogu stati i do vode.

#### 7.5 Okrepne stanice

Organizovane pozicije za davanje okrepe takmičarima. Okrepu obezbeđuje organizator. Na OS može biti davana i lična okrepa takmičara, ako je ona dostavljena pre početka trke. Na okrepnim stanicama, okrepu dodaju samo zvanici na licu trke. Broj OS definiše se u Elaboratu takmičenja, a zavisi od procene u odnosu na vremenske prilike, broj takmičara i Glavnim sudijom. Preporuka je da se planira bar jedna OS na traganju i jedna u postciljnoj zoni.

#### 7.6 Zona Kazne

Obeležena zona gde takmičar odrađuje izrečenu kaznu. Obavezno je da zona bude jasno obeležena (min. 2x2m) i postavljena tabla za isticanje brojeva. Zona mora da bude postavljena pre starta trke, na oko 200m pre cilja, jasno vidljiva za takmičare. Preporuka je da ZK ima tendu ili šator.

#### 7.7 Stanice za točkove WS

Organizovani prostor gde takmičari ostavljaju na revers rezervne točkove koje mogu da koriste u toku trke. Obavezna jedna WS, za sve točkove. Po potrebi dve: individualna i timska. Pozicija: obično na okretu bicikla.

#### 7.8 Plivački segment

Vodena površina jasno obeležena bovama za okret. Bove bi trebalo da su minimum 70cm iznad vode. Zona plivačkog segmenta mora da je jasno obezbeđena od ostalih plovila.

Plivačka staza kod koje su start i cilj na istom mestu treba biti tako organizovana da takmičari međusobno ne seku jedan drugom smer. Izlaz sa plivanja mora da bude organizovan tako da takmičari imaju bezbedan izlazak iz vode.

Organizator je obavezan obezbediti bar jedanamac za spasavanje.

Preporuka je da:

- Ima angažovana dva kajaka, ispred vode i iza poslednjeg takmičara;
- Ima angažovane kajake ili pedaline na okretima;
- Da medije ne stavlja u spasilačkiamac;
- Organizator obezbedi plivačke kape za takmičare;
- Minimalizuje korišćenje motora sa direktnim izduvanjem;

#### 7.9 Biciklistički segment

Da bi se neka trasa koristila za biciklistički segment takmičenja, uslov je da bude zatvorena za ostale saobraćaj, jasno obezbeđena, obeležena saobraćajnim znacima i trakama i fizičkim obezbeđenjem. Put mora da zadovolji osnovne bezbednosne standarde kvaliteta podloge, bez rupa, posutog peska, šljunka, zemlje... Ako organizator ne o istom kritičnom području a proceni se da ona predstavljaju rizik po takmičare, trasa može biti skraćena, otkazana ili otkazano celo takmičenje. Prilikom planiranja trase takmičenja obratiti pažnju i po mogućnosti izbegavati: šinske prelaze, skretanje na farbanim delovima puta (pešački prelaz i sl.), uske dvosmerne prolaze. Za jedan smer potrebna je širina puta od min 3,5m u draft trkama i 5m u non draft trkama.

Prema takmičarima trasa mora imati: vidljive markacije, znakove i redare pokazivače pravca na na okretima i zbunjujućim pozicijama; Jasno obeležena mesta oštećenja podloge (rupe) i opasna mesta (krivine, šine, kišne odvode, ležerice i policajce, nagibe). Jasno obeležena M/D linija 20cm debljine i celom širinom podloge.

Na trasi trke mogu biti samo vozila organizatora:

- u funkciji obezbeđenja biciklističkog segmenta;
- snimanja takmičenja;

- c. sudjenja na trci;
- d. po potrebi: hitna pomoć, policija, vatrogasci.

Uvek planirati što manji broj vozila na stazi, preporuka je i bezbednije je da to budu samo motorcikli.

#### **7.10 Trka ki segment**

Treba da bude na stabilnoj ravnoj, podlozi, zatvorena za ostali saobraćaj (i pešake) i obezbedjena za potrebe takmičenja, trakama i dovoljnim brojem fizičkog obezbedjenja.

Prema takmičarskoj trasi mora imati: vidljive markacije, znakove i redare pokazivače pravca na okretima i zbijanju u pozicijama.

Preporuka je da organizator obezbedi bar jednog volontera na biciklu koji će voziti ispred prvoplasiranog takmičara.

#### **7.11 Ciljna zona**

Zona završetka trke, mora da bude ogradjena od publike, sa jasno obeleženom linijom cilja (5cm debljine i celom širinom podloge), ciljnom kapijom, ciljnim tepihom i satom za merenje vremena. Ciljna zona treba da bude ista, bez organizatora i sudija u njoj, vidljiva za medije i snimanje prolaska takmičara kroz cilj. U ciljnoj zoni ili u blizini mora da bude dežurni lekar ili medicinska ekipa.

#### **7.12 Media zona**

Nalazi se na izlazu iz CZ namenjena je fotografisanju i davanju intervjua takmičara. Trebalo bi da ima press pano kao pozadinu.

#### **7.13 Postciljna zona**

Nalazi se odmah uz ciljnu zonu, ogradjena je od publike i namenjena je okreti i relaksu takmičara. Može da bude i ogradjena od pogleda ne bi li takmičarska omogućila privatnost. U PZ mogu da budu i masažni centar, hladne kade i ostali oblici relaksa za takmičare.

#### **7.14 Nagrade**

Za državna prvenstva i kup takmičenja ST obezbeđuje medalje za 1,2,3 mesto u apsolutnoj kategoriji, i medalje za 1, 2 i 3 mjesto po kategorijama. Ostale nagrade obezbedjuje organizator ili sponzori takmičenja.

#### **7.15 Zona proglašenje pobednika**

Zona organizovana za proglašenja treba da ima pobedni ko postolje, baner ili dekoraciju iza pobedničkog postolja, i treba da je fizički ogradjena od publike, da bi se obezbedio prostor za ceremoniju proglašenja i neometano snimanje istog.

Procedura ceremonije je sledeća: okupe se prvoplasirani takmičari pored ZPP, spiker proziva 2,1,3 takmičara koji staju iza pobedničkog postolja, nakon čega proziva 3. da se popne na pobedni ko postolje. Nosilac "jastuka" za medalje i medalje stoje levo od PP, delilac medalja stoji desno od PP, tako da publika vidi celo PP. Nakon što se prozvani takmičari popeo, prilaze mu nosač medalja i delilac. Nosač medalja se vraća na svoju poziciju, delilac uručuje medalju, fotografiše se, vraća se na startnu poziciju. Ista procedura se ponavlja za 2. i 1. Takmičara.

#### **7.16 Merenje vremena**

Definisani vremenski limit za pojedinačne segmente trke, ako postoji, mora biti jasno objavljen od strane organizatora.

Merenje vremena obavlja dogovorena grupa merilaca, prema zadatom formatu:

- a) Plivanje ili prvo trčanje: od starta do cilja tog segmenta, odnosno ZI;
- b) Biciklistički segment: od izlaska iz ZI do vraćanja u ZI,
- c) Drugo trčanje: od izlaza iz ZI do cilja trke.

Obradu podataka i izradu rezultata organizuje Organizator takmičenja, koji odmah po završetku takmičenja objavljuje nezvanične rezultate trka. Nezvanični rezultati će biti objavljeni na ceremoniji proglašenja pobednika (ili svi rezultati ili samo najbolji plasmani).



Preporuka je da nezvani ni rezultati budu podeljeni:

- a) GST i/ili TD;
- b) na info – tabli;
- c) Medijima;

Rezultati postaju zvani ni kada ih potpiše glavni sudija trke i budu objavljeni na sajtu ST.

### **7.17 Komisija za žalbe**

Komisija za žalbe obavezna je na svim takmi enjima u ST sistemu takmi enja. Komisiju za žalbe ine tri lana: Tehni ki delegat trke, predstavnik organizatora takmi enja i Glavni sudija trke, ija e imena biti objavljena na Info tabli pre po etka takmi enja.

## **8. SLUŽBENA LICA TAKMI ENJA**

Su sva civilna lica angažovana na realizaciji takmi enja i jasno obeležena zvani nim oznakama organizatora i/ili STa:

### **8.1. Tehni ka lica trke (TL):**

- TL su licencirane ST sudije, obu ena tehni ka lica u funkciji takmi enja, koja se staraju da pravila budu ispoštovana;
- TL moraju biti nepristrasni i objektivni;
- TL izdaju upozorenja takmi aru o mogu oj ili ispravljivoj grešci (oprema u boxu, draft, );
- TL prijavljuju sve takmi arske greške za kaznu GST;
- Samo GST može izre i kaznu;
- GST I ili TL dodeljuju kaznu nakon sudijske odluke;

#### **8.1.1. Glavni sudija trke (GST)**

- GST (ili TD) prati rad i organizatora na pripremi i realizaciji trke;
- GST je druga ije obeležen od ostalih TL na treci;
- GST trke nadgleda sve sudijske funkcije na takmi enjima u organizaciji ST
- GST potpisom overava kona ne rezultate
- Troškove puta i boravka Glavnog sudije snosi ST

#### **8.1.2. TL Šefovi segmenata**

Start, Plivanje, Bicikl, Tr anje, Cilj su lica licencirana u ST kao TL, (poželjno višegodišnje iskustvo u triatlonu I sudjenju).

#### **8.1.3. TL po segmentima**

Su lica koja su odslušala nacionalni seminar za TL, polažu ili su položili ispit, ali nemaju velikog iskustva.

### **8.2. Redari**

Su lica koja je angažovao Organizator, vidno ih obeležio da su u funkciji takmi enja i postavio na pozicije prema Elaboratu takmi enja a u svrhu obezbedjenja takmi enja, takmi ara i opreme. U toku trke odgovorni su GST.

### **8.3. Volonteri**

Osobe koje je angažovao Organizator, jasno ih obeležio da su u funkciji takmi enja, na poslovima pomaganja takmi arima: izlaz iz vode, dodavanje okrepe, pomo sudijama, brojanje opreme, garderoba i sl. U toku trke odgovorni su GST.

### **8.4. Voza i**

Osobe angažovane u funkciji takmi enja sa svojim vozilima odgovaraju im segmentu na kome rade. Svi moraju da budu jasno obeleženi sa adekvatnom zaštitnom opremom (kacige, jakne, prsluci za spasvanje...) U toku trke odgovorni su GST.

## 9. U EŠ E NA TAKMI ENJIMA ST

Pravu u eš e na takmi enjima imaju svi građani Srbije i inostranstva koji zadovolje dva osnovna uslova:

1.a. Da imaju licencu ST, odnosno da su članovi sportskih udruženja i klubova članova Srpskog triatlona;

1.b. Da imaju licencu, odnosno da su članovi drugih sportskih klubova;

1.c. Ako nisu članovi nijednog kluba dužni su da obezbede dnevnu licencu koju izdaje organizator;

2. Poseduju važe i lekarski pregled (na uvid ili uz važe u sportsku knjižicu).

**9.1.** Sportski klubovi i društva koja se učlane u ST olakšavaju svojim članovima u eš e na takmi enjima i obezbeđuju im plasman u takmi enju za Kup Srbije.

**9.1.1. Nacionalna Takmi arska licenca** je osnovna isprava kojom takmi ar dokazuje pripadnost klubu i na osnovu koje ima pravo nastupa na takmi enjima ST.

**9.1.2.** U jednoj takmi arskoj godini (sezoni) takmi ar može nastupiti samo za jedan klub. Prelazak takmi ara iz kluba u klub mogu je po završetku poslednjeg takmi enja u teku oj godini do datuma izdavanja licenci za slede u godinu. Za prelazak iz kluba u klub obavezna je ispisnica mati nog kluba.

### 9.1.3. Dnevna licenca organizatora

Takmi aru bez licence, klub – organizator takmi enja izdaja privremenu, dnevnu licencu ije izdavanje takmi ar pla a maksimalno do iznosa koji je identičan ceni startnine.

**9.1.4.** Na takmi enjima mogu da učestvuju samo licencirani takmi ari i takmi ari sa važe im lekarskim pregledom.

## 9.2. TAKMI ARSKE KATEGORIJE

**9.2.1.** Takmi ari su podeljeni u slede e kategorije:

Starost sportiste se određuje prema uzrastu na dan 31. decembra u godini takmi enja

Takmi ari mla ih kategorija u dozvoljenim takmi enjima moraju biti rangirani i proglašeni u svojoj i apsolutnoj kategoriji.

<b>PIONIRI</b>	<b>Mla i pioniri</b> - 9 godina i mla i
	<b>Pioniri</b> - 11 godina i mla i
<b>KADETI</b>	<b>Mla i kadeti</b> – 12 i 13 godina
	<b>Kadeti</b> – 14 i 15 godina
<b>JUNIORI</b>	<b>Mla i juniori</b> - 16 i 17 godina
	<b>Juniori</b> - 18 i 19 godina
<b>SENIORI</b>	<b>Mla i seniori U23</b> - 20,21,22 i godine
<b>APSOLUTNA</b>	<b>Muška kategorija</b>
	<b>Ženska kategorija</b>

<b>Starosne grupe (Age group)</b>
AG I 18 – 30 godina
AG II 31 – 40 godina
AG III 41 – 50 godina
AG IV 51 i stariji

**9.2.3.** Takmi ari na ceremoniju dodele medalja izlaze u klubskim majicama ili dresovima u kojima su se takmi ili, bez klupskih zastava i drugih rekvizita.

**9.2.4.** Vojno i policijsko prvenstvo održava se u apsolutnoj kategoriji

## 10. SISTEM TAKMI ENJA SRPSKOG TRIATLONA

U sistemu takmi enja ST postoje slede i sistema takmi enja:

\* Pojedina ni,

\* Štafetni,

\* Ekipni.

### 10.1. Sistem pojedina nog bodovanja Kupa Srbije

10.1.1. U takmičenja za Kup Srbije svrstavaju se

\*Prvenstva Srbije u svim triatlonskim i multisport disciplinama

\* Triatlonska takmičenja na svim distancama koja nisu prvenstva Srbije

10.1.2. Bodovanje se vrši za svaku kategoriju i posebno za apsolutnu. U bodovanju za apsolutni poredak ne postoji starosna diferencijacija. U slučaju istog broja bodova, takmičari se rangiraju prema broju osvojenih prvih mesta, posle toga drugih,...

10.1.3. Bodove dobijaju prvih 20 takmičara u svakoj kategoriji. Takmičari sa dnevnom licencom ne dobijaju bodove za Kup Srbije.

10.1.4. Bodovanje se obavlja po principu osvojenih bodova za pripadaju i plasman.

TABELA BODOVANJA					
Prvenstva Srbije				Triatlonska takmičenja	
Triatlonske discipline		Multisport discipline		Triatlonske discipline	
plasman	broj bodova	plasman	broj bodova	plasman	broj bodova
1	300	1	220	1	220
2	280	2	205	2	205
3	260	3	190	3	190
4	240	4	175	4	175
5	220	5	160	5	160
6	200	6	145	6	145
7	180	7	130	7	130
8	160	8	115	8	115
9	140	9	100	9	100
10	120	10	90	10	90
11	100	11	80	11	80
12	90	12	70	12	70
13	80	13	60	13	60
14	70	14	50	14	50
15	60	15	40	15	40
16	50	16	30	16	30
17	40	17	20	17	20
18	30	18	15	18	15
20	20	20	10	20	10

### 10.2. Štafetna takmičenja i bodovanje

Štafetni timovi obrazuju svoju KUP listu.

10.2.1. Štafetni tim mora da je sastavljen od dva ženska i dva muška člana. Članovi štafetnog tima ne moraju da su iz istog kluba.

10.2.2. Naziv štafetnog tima je individualan i tretira se kao da je jedan sportski subjekt.

10.2.3. U toku sezone članovi štafete mogu da menjaju štafetne timove. Štafetni timovi koji promene više od dva člana tima tretiraju se kao novi tim.

10.2.4. Bodovanje štafetnih timova vrši se na isti način kao u članu 10.1.4.

10.2.5. Bodovi koje osvoji štafeta, osim štafeti računaju se i klubu iz koga je štafeta ako su svi članovi iz istog kluba. U slučaju da je štafeta sastavljena od takmičara koji ne pripadaju istom klubu, bodovi se dodeljuju klubovima, u srazmeri prema broju takmičara u štafeti.

### 10.3. EKIPNI POBEDNIK KUP-a SRBIJE

Rang lista klubova na osnovu koje se na kraju godine proglašava najbolji klub– Pobjednik Kupa Srbije, vrši se na osnovu rezultata koje su ostvarili njihovi licencirani sportisti na takmičenjima za prvenstvo i kup Srbije u individualnom i štafetnom plasmanu.

Za ovu rang listu uzimaju se bodovi svih plasiranih sportista u svim kategorijama.

### 11. PRAVILA PONAŠANJA TAKMIČARA

Ponašanje takmičara na takmičenjima definisano je knjigom pravila (WT competition rulebook).

U ovom dokumentu navodimo najbitnija pravila:

#### 11.1. Fer odnos prema ostalim učesnicima takmičenja.

Sportsko uvažavanje i fer odnos. Takmičari ne smeju sprečavati napredovanje ostalih takmičara, i onemogućavati ih u preticanju.

#### 11.2. Poštovanje organizatora i zvaničnih lica takmičenja

Korektan pristojan odnos prema svim učesnicima takmičenja i zvaničnim licima takmičenja i ST.

#### 11.3. Prava i obaveze zvaničnih satnica takmičenja

Takmičar mora da je upoznat sa važećim satnicom i da poštuje navedena vremena. Kašnjenjem dovodi sebe do gubitka pozicije ili do neuspešnosti.

#### 11.4. Obeležavanje takmičara

Takmičar je dužan da stavi tatu broj za telo ili omogućiti ispisivanje startnog broja na telo i da postavi startni broj na opremu, na predviđena mesta, a prema uputstvu dobijenom od organizatora (brojevi sa prethodnih takmičenja ne smeju da budu vidljivi). Ako je predviđeno, da u toku trke nosi na telu broj koji je dobio od organizatora. Broj na telu ne sme biti iscepan, iscepan ili sakriven. U biciklističkom delu takmičenja, broj na telu je okrenut pozadi, na levo. U trkačkom delu takmičenja, broj na telu je napred, na prsima ili oko struka i dobro vidljiv.

#### 11.5. Bezbednosna pravila

Biciklistička zaštitna kaciga je obavezna. Obaveza je takmičara zakopati zaštitnu kacigu pre uzimanja bicikla i otkopati kacigu tek nakon ostavljanja bicikla.

Nije dozvoljena vožnja bicikla u zoni izmene.

Pravilo drafta ili ne drafta.

Takmičari su lično odgovorni za ispravnost svojih bicikala i dimenzije i oblik bicikla koji koriste.

Linija poletka i kraja vožnje bicikla (mount-dismount line), Posle nje započeti vožnju i pre nje sići sa bicikla.

Svaka dosudjena popravljiva kazna, odradjuje se u Zonijama za kazne (Penalty box). Takmičar je dužan da sam prati stanje na tabli i ako je njegov startni broj ispisan, sam odredi momenat odradjivanja kazne, a pre prolaska kroz cilj.

Sudije i organizatori takmičenja (obezbedjenje, redari, volonteri) ne smeju davati takmičarima informacije o njihovoj poziciji, broju krugova i sl. u toku trajanja trke. Takmičari su u obavezi da sami broje svoje krugove.

#### 11.6. Okrepa

Takmičar okrepu sme da prima isključivo na zvaničnim okrepnim stanicama. Lično na okrepu mogu ići u dogovoru sa organizatorom. Nije dozvoljeno primati pomoć od drugih, bilo da su to timski takmičari, trener, roditelj drugog takmičara ili bilo ko van tima.

U slučaju defekta, takmičar mora sam da ga otkloni, sme da prima samo verbalna uputstva a ne direktnu pomoć (da mu neko otkloni kvar, doda delove, alat...)

#### 11.7. Cilj i Ceremonija proglašenja

Takmičari prilikom prolaska kroz ciljnu ravan i cilj moraju to uraditi samostalno, ne smeju biti prateni i/ili voditi sa sobom članove tima, porodicu ili trećalica koja nisu deo trke.

U toku ceremonije proglašenja, takmičari mogu nositi samo svoje klupske majice. Nije dozvoljeno isticanje zastava, transparenta, reklamnog materijala i dovođenja članova porodice u toku ceremonije proglašenja.

### **12. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj pravilnik stupa na snagu u roku od 8 dana od dana donošenja odluke UO ST i objavljivanja na [www.triatlon.org.rs](http://www.triatlon.org.rs) i primenjuje se od 01. januara 2024. godine.

Predsednica  
Marija Desivojević Cvetković